

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
UNIVERSITATEA DE ARTĂ ȘI DESIGN DIN CLUJ-NAPOCA

400098, CLUJ-NAPOCA, PIATA UNIRII NR. 31
Tel. 0040-264-591577, 0040-264-591771

CONTRACT DE MANAGEMENT
Nr. 1131 din 09.03.2016

Încheiat în temeiul art. 211 alin (3) din Legea educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare, Ordinului ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 3368/08.03.2016 privind confirmarea domnului prof.univ.dr. Radu-Marcel Moraru în funcția de rector al Universității de Artă și Design din Cluj – Napoca, Cartei Universității de Artă și Design Cluj-Napoca, între:

Art. I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1.1. **Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca**, cu sediul în Cluj-Napoca, Piața Unirii nr.31, denumită în continuare universitate, prin forul ei suprem **Senatul Universității Artă și Design din Cluj-Napoca** reprezentat de către prof. univ. dr. Ioan Sbârciu în calitate de președinte al Senatului și

1.2. **Prof.univ.dr. Radu-Marcel Moraru**, cu domiciliul în Cluj-Napoca, str. Galaxiei nr. 8, ap. 1, județul Cluj, născut la data de 19 decembrie 1956, identificat cu actul de identitate C.I. seria KX nr. 979157, CNP 1561219120668, în calitate de rector al Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca.

Art. II. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Prezentul contract are ca obiect organizarea, conducerea operativă, gestionarea activității pe baza obiectivelor și criteriilor de performanță, cuprinse în Planul Managerial (anexa 1) care face parte integrantă din prezentul contract, de către Rector, prof. univ dr. Radu-Marcel Moraru.

Art. III. TERMENUL CONTRACTULUI

3.1. Prezentul contract este încheiat pentru o perioadă de 4 (patru) ani, începând cu data confirmării Rectorului prin Ordinului Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 3368/08.03.2016, potrivit art. 213, alin.(7) din Legea nr.1/2011.

Art. IV. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

4.1. Obligațiile Rectorului Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca sunt următoarele:

- a) să respecte legislația în vigoare, Carta UAD Cluj-Napoca și politicile naționale și europene în domeniul învățământului superior;
- b) să aplice și să se supună reglementărilor în vigoare referitoare la asigurarea și evaluarea calității în învățământul superior;
- c) să respecte politicile de echitate și etică universitară, cuprinse în Codul de etică și deontologie profesională aprobat de senatul universitar;
- d) să asigure eficiența managerială și eficiența utilizării resurselor, a cheltuirii fondurilor din surse publice, conform contractului instituțional;
- e) realizează managementul și conducerea operativă a universității, pe baza contractului de management;
- f) negociază și semnează contractul instituțional cu Ministerul de resort;
- g) încheie contractul de management cu senatul universitar;
- h) propune spre aprobare senatului universitar structura și reglementările de funcționare ale universității;

- i) propune spre aprobare senatului universitar proiectul de buget și raportul privind execuția bugetară;
- j) prezintă senatului universitar, în luna aprilie a fiecărui an, raportul prevăzut la art. 130 alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011.
- k) conduce consiliul de administrație;
- l) declară anual, pe proprie răspundere, capacitatea de școlarizare a universității;
- m) alocă din resursele universității fonduri pentru stimularea departamentelor și structurilor performante;
- n) aprobă fișele individuale ale postului, anexă la contractul individual de muncă, pentru personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic;
- o) răspunde în fața senatului universitar pentru buna desfășurare a concursurilor de ocupare a posturilor;
- p) asigură un cadru instituțional în care să fie respectate prevederile Legii educației naționale nr.1/2011 și a Cartei universității referitoare la răspunderea publică a universității, la îndeplinirea misiunii acesteia, precum și la etica și deontologia universitară.
- r) alte obligații care decurg din Carta Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca, planul managerial și legislația în vigoare.

4.2. Drepturile Rectorului Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca sunt următoarele:

- a) este ordonatorul de credite al universității;
- b) anulează, cu aprobarea senatului, un certificat sau o diplomă de studii care s-a obținut prin mijloace frauduloase sau prin încălcarea prevederilor Codului de etică și deontologie universitară;
- c) organizează concursul public pentru selectarea decanilor pe baza unei metodologii proprii;
- d) numește prorectorii;
- e) semnează acte oficiale, înscrisuri, acte financiar-contabile, diplome și certificate;
- f) este președintele comisiei de concurs pentru ocuparea postului de director general administrativ;
- g) numește pe post directorul general administrativ;
- h) indemnizația de conducere și concediul de odihnă care se acordă potrivit legii;
- i) decontarea tuturor cheltuielilor cu acte justificative, făcute în interes de serviciu și plata diurnei în lei sau valută;
- j) poate delega din competențele proprii structurilor de conducere subordonate, în condițiile legii;
- k) propune reorganizarea sau desființarea departamentelor ori institutelor neperformante, fără a prejudicia studenții;
- l) alte drepturi care decurg din Carta Universității de Artă și Design din Cluj - Napoca și legislația în vigoare.

4.3. Obligațiile Senatului Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca sunt următoarele:

- a) să garanteze libertatea academică și autonomia universitară;
- b) să acorde Rectorului toată autoritatea prevăzută de lege pentru a-și îndeplini obligațiile care îi revin conform reglementărilor în vigoare și prezentul contract.
- c) să își asume responsabilitatea privind prerogativele atribuite de legislație, de Carta universitară, de contractul instituțional cu MENCȘ și de contractul de management încheiat cu Rectorul;
- d) să pună în discuție, să analizeze obiectiv și în timp util documentele propuse de Rector spre deliberare și aprobare, în condițiile reglementărilor naționale și interne.
- e) să răspundă în fața comisiei de analiză numită de Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice pentru investigarea abaterilor disciplinare ale personalului de conducere al instituțiilor de învățământ superior;
- f) să analizeze și să soluționeze situațiile de incompatibilitate descrise de Legea 1/2011 precum și cele prevăzute în HG 457/2011 privind aprobarea Metodologiei-cadru de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din învățământul superior;
- g) să analizeze periodic, cel puțin anual, activitatea managerială a Rectorului și conducerii executive conform reglementărilor în vigoare;
- h) să analizeze pentru conformitate și adecvare și să aprobe anual Planul Operațional propus de Rector;
- i) să încheie contractul de management cu rectorul;
- j) aprobă proiectul de buget și execuția bugetară;

k) aprobă metodologiile și regulamentele privind organizarea și funcționarea universității;

4.4. Drepturile Senatului Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca sunt următoarele:

- a) aprobă planul strategic de dezvoltare instituțională și planurile operaționale, la propunerea rectorului;
- b) aprobă, la propunerea rectorului și cu respectarea legislației în vigoare, structura, organizarea și funcționarea universității;
- c) solicită Rectorului prezentarea Raportului prevăzut la 4.1 lit.j din prezentul contract, întocmit în condițiile prevăzute de Legea nr.1/2011 și de Carta universității,
- d) controlează activitatea rectorului și a consiliului de administrație prin comisii specializate;
- e) validează concursurile publice pentru funcțiile din consiliul de administrație
- f) aprobă, la propunerea rectorului, sancționarea personalului cu performanțe profesionale slabe, în baza unei metodologii proprii și a legislației în vigoare;
- g) alte drepturi care decurg din Carta Universității de Artă și Design din Cluj - Napoca și legislația în vigoare.

ART. V. CRITERII ȘI INDICATORI DE PERFORMANȚĂ MANAGERIALĂ

- a) Criteriile și indicatorii de performanță managerială au fost stabilite în Planul managerial pentru întreg mandatul de 4 ani, urmând ca anual criteriile și indicatorii de performanță să fie reformulate și individualizate în funcție de datele bilanțului anual și a resurselor materiale.
- b) Pe parcursul executării contractului, părțile pot să modifice, de comun acord, criteriile și indicatorii de performanță în scopul de a le adapta evoluției conjuncturale.

ART. VI. ÎNCETAREA ȘI SUSPENDAREA CONTRACTULUI

6.1. Prezentul contract de management poate înceta în următoarele situații:

- a). la expirarea termenului pentru care a fost încheiat;
- b). prin demisia rectorului din propria inițiativă;
- c). prin alegerea rectorului într-o funcție publică sau în conducerea unui partid politic;
- d). prin desfacerea contractului de muncă sau pensionare.
- e). Prin demiterea Rectorului Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca de către Senatul Universitar.

6.2. Prezentul contract de management încetează în caz de demitere a rectorului, după cum urmează:

- a) Rectorul poate fi demis de către senatul universității atunci când acesta constată:
 - neîndeplinirea obligațiilor asumate de către rector prin Programul Managerial;
 - nerespectarea prezentului contract de management;
 - nerespectarea legislației și normele de etică universitară cu implicații asupra imaginii Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca;
 - rectorul se află într-una dintre situațiile de incompatibilitate prevăzute de lege pentru funcția de rector.
- b) Hotărârea de demitere se adoptă prin vot secret cu o majoritate de 2/3 din numărul membrilor Senatului.
- c) Rectorul poate fi demis de senatul universității, prin inițierea unei moțiuni de neîncredere semnată de cel puțin 1/3 din numărul membrilor senatului. După dezbaterea moțiunii, hotărârea de revocare se adoptă prin vot secret, direct și personal, cu o majoritate de cel puțin 2/3 din numărul membrilor senatului.
- d) Ministrul Educației Naționale și Cercetării Științifice îl poate revoca din funcție pe rector în condițiile art. 125 din Legea educației naționale nr. 1/2011.

ART. VII. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

7.1. Pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, părțile răspund potrivit legislației în vigoare.

ART. VIII. ALTE CLAUCZE

8.1. Pe toată durata prezentului contract, rectorul este obligat să păstreze cu rigurozitate confidențialitatea asupra datelor și informațiilor referitoare la activitatea Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca care au un astfel de caracter sau care sunt prezentate cu acest caracter de Senatul UAD Cluj-Napoca sau de către MENCȘ.

8.2. Prevederile prezentului contract pot fi modificate prin acordul scris al ambelor părți. Părțile vor adopta contractul corespunzător reglementărilor legale intervenite ulterior încheierii acestuia și care îi sunt aplicabile.

8.3. Eventualele litigii dintre părțile contractante izvorâte din încheierea, executarea, modificarea, încetarea și interpretarea clauzelor prezentului contract, se vor soluționa pe cale amiabilă, la nivelul conducerii universității. În caz contrar, acestea se vor soluționa de instanțele judecătorești competente din Cluj-Napoca.

8.4 Prezentul contract se completează de drept cu dispozițiile complementare prevăzute de legislația în vigoare.

Prezentul contract s-a încheiat potrivit art. 211, alin. (3), coroborat cu art. 213 alin. (2) lit. i din Legea educației naționale nr.1/2011, azi, 09.03.2016, în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte contractantă, având aceeași valoare juridică.

**PREȘEDINTE SENAT
UAD CLUJ-NAPOCA,
Prof. univ. dr. Ioan Sbârciu**

**R E C T O R,
UAD CLUJ-NAPOCA,
Prof. univ. dr. Radu-Marcel Moraru**

**Vizat,
OFICIUL JURIDIC**

